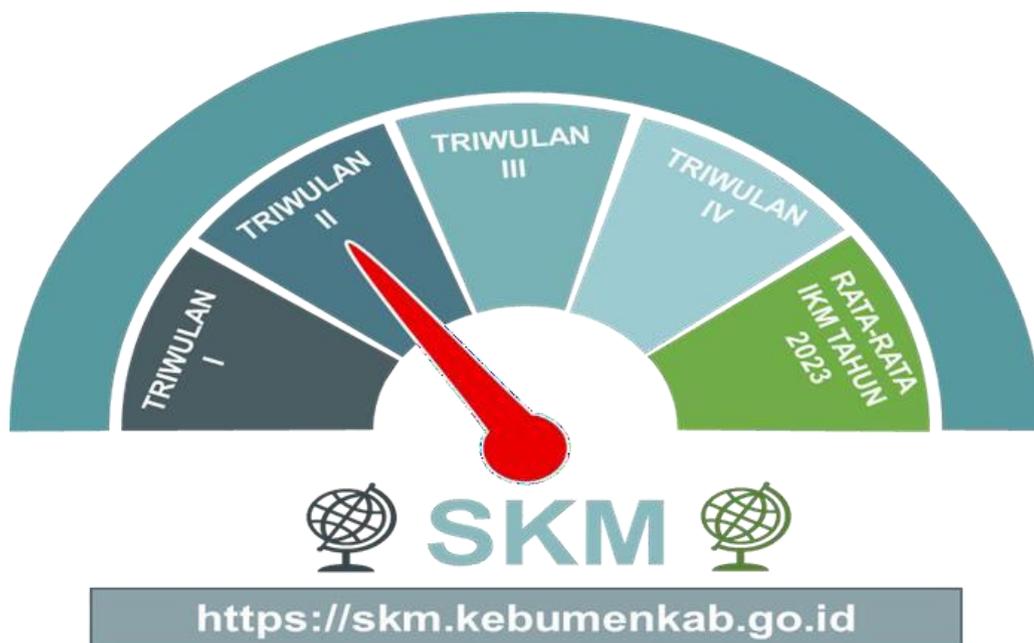


Survei Kepuasan Masyarakat Kabupaten Kebumen

Pengukuran secara komprehensif tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima.



LAPORAN HASIL TINDAK LANJUT PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT TRIWULAN I DAN II TAHUN 2023



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA
PUSKESMAS AYAH I**

Jl. Raya Demangsari, Demangsari, Ayah, Kebumen. 54473 Telp. (0287) 6642100
website: <https://puskesmasayahsatu.kebumenkab.go.id/>
email : puskesmasayahsatu@gmail.com

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT pelaksanaan penyusunan Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Puskesmas Ayah I Tribulan I dan II telah diselesaikan. Kegiatan Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat ini diselenggarakan mulai bulan Januari 2023.

Disusunnya laporan hasil Survei Kepuasan Masyarakat Puskesmas Ayah I ini dalam rangka upaya peningkatan kualitas pelayanan publik sesuai PERMENPAN RB RI Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik dan merupakan salah satu alat yang bisa digunakan oleh unit pelayanan publik untuk mengevaluasi kinerja pelayanan yang dilaksanakan oleh unit tersebut. Survei Kepuasan Masyarakat ini dapat menjadi gambaran persepsi masyarakat terhadap pelayanan publik yang diterima, dan dijadikan pedoman dalam perbaikan badan kualitas kinerja pelayanan publik di lingkungan Puskesmas Ayah I, selain itu Analisis Indeks Kepuasan Masyarakat dan Rekomendasi serta beberapa catatan berdasarkan pelaksanaan survei kami sampaikan dalam laporan agar dapat menjadi masukan untuk pelayanan informasi publik di Puskesmas Ayah I.

Kami mengucapkan terima kasih atas bantuan dan dukungan berbagai pihak hingga pelaksanaan survei kepuasan masyarakat terlaksana dengan lancar. Semoga Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Puskesmas Ayah I dalam Pelayanan informasi Publik Tahun 2023 ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Ayah, 28 September 2023

KEDALA PUSKESMAS AYAH I

dr. STANTI ANANTO
Penata Tk.I
NIP. 197803212010011012

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| KATA PENGANTAR | |
| DAFTAR ISI | |
| BAB I PENDAHULUAN | 2 |
| 1.1 Latar Belakang | 2 |
| 1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat | 2 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat | 2 |
| BAB II DESKRIPSI RENCANA TINDAK LANJUT | 3 |
| 2.1 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan I Tahun 2023 | 3 |
| 2.2 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2023 | 5 |
| BAB III REALISASI RENCANA TINDAK LANJUT | 7 |
| 3.1 Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan I Tahun 2023 | 7 |
| 3.2 Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2023 | 9 |
| BAB IV KESIMPULAN | 13 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun system penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Puskesmas Ayah I sebagai salah satu penyedia layanan publik di Kabupaten Kebumen, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan public terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2. Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3. Maksud dan Tujuan Survei Kepuasan Masyarakat

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan Masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan administrasi dan perijinan yang telah diberikan oleh Puskesmas Ayah I.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.
5. Sebagai pedoman penyusunan rencana dan strategi perbaikan kinerja secara menyeluruh pada periode berikutnya.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

BAB II

DESKRIPSI RENCANA TINDAK LANJUT

Dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen, telah dilaksanakan survei kepuasan masyarakat Tahun 2023 oleh Unit Penyelenggara Pelayanan Publik di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen per Triwulan dalam setahun melalui sistem aplikasi SKM online dengan akses ke alamat link <https://skm.kebumenkab.go.id> mendasari Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 060/274 Tanggal 04 Maret 2021 hal Implementasi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) secara Elektronik per triwulan dalam setahun.

Guna mengetahui mutu layanan dan kinerja Unit Penyelenggara Pelayanan Publik Pemerintah Kabupaten Kebumen dalam menyelenggarakan pelayanan kepada masyarakat, selengkapny dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.1
Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi,
Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan

| NILAI PERSEPSI | NILAI INTERVAL(NI) | NILAI INTERVAL KONVERSI (NIK) | MUTU PELAYANAN | KINERJA UNIT PELAYANAN |
|----------------|--------------------|-------------------------------|----------------|------------------------|
| 1 | 1,00 – 2,5996 | 25,00 – 64,99 | D | Tidak baik |
| 2 | 2,60 – 3,064 | 65,00 – 76,60 | C | Kurang baik |
| 3 | 3,0644 – 3,532 | 76,61 – 88,30 | B | Baik |
| 4 | 3,5324 – 4,00 | 88,31 – 100,00 | A | Sangat baik |

Sumber data : Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017

2.1. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan I Tahun 2023

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Puskesmas Ayah I Triwulan I Tahun 2023 menunjukkan angka yang sangat beragam pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.2
Ringkasan Hasil SKM Triwulan I Tahun 2023

| No | Unsur | IKM | Mutu Layanan |
|----|--|-------|--------------|
| 1. | Persyaratan | 88,32 | A |
| 2. | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | 90,64 | A |
| 3. | Waktu Penyelesaian | 88,39 | A |
| 4. | Biaya/Tarif | 86,67 | A |
| 5. | Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan | 88,38 | A |
| 6. | Kompetensi Pelaksana | 88,44 | A |
| 7. | Perilaku Pelaksana | 90,56 | A |
| 8. | Sarana dan Prasarana | 90,14 | A |
| 9. | Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan | 95,43 | A |

Dari data pada tabel di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena rendahnya angka IKM pada unsur tersebut. Oleh karena itu, perlu disusun sebuah rencana tindak lanjut perbaikan terhadap unsur-unsur dengan nilai rendah. Untuk memastikan rencana tindak lanjut dapat diimplementasikan dan ditindaklanjuti dengan baik, maka perlu disusun skala prioritas perbaikan unsur yang terdiri dari 3 unsur dengan nilai terendah. Kerangka rencana tindak lanjut dari ketiga unsur tersebut, dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.3
Rencana Tindak Lanjut Pelaksanaan SKM Triwulan I Tahun 2023

| No | Prioritas Unsur | Program/ Kegiatan | Waktu (Minggu-Bulan Tahun 2023) | | | | | | | | | | | | Penanggung Jawab | |
|----|--|--|---------------------------------|---|---|--|-----|---|--|--|------|---|--|--|---------------------|--------------|
| | | | April | | | | Mei | | | | Juni | | | | | |
| 1 | Biaya/ Tarif | Sosialisasi perbup tarif dan retribusi pada pengunjung Puskesmas | | | v | | | | | | | | | | | Sri Hartini |
| | | Pemasangan daftar tarif pada setiap layanan | | | | | | v | | | | | | | | Heri Tri N |
| | | Sosialisasi perbup tarif dan retribusi pada di desa pada keg rakor | | | | | | | | | | v | | | | Zuhud Nur |
| 2 | Persyaratan | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien | | v | | | | | | | | | | | | Ika Herawati |
| | | Memasang poster ceklist persyaratan pada loket pendaftaran | | v | | | | | | | | | | | | Heri Tri N |
| | | Sosialisasi pada kegiatan rakor didesa | | | | | | | | | | v | | | | Zuhud Nur |
| 3 | Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan | Sosialisasi jenis pelayanan pada pasien di Puskesmas | | v | | | | | | | | | | | | Yasiran |
| | | Memasang baner jenis jenis pelayanan di Puskesmas | | | | | | v | | | | | | | | Heri Tri N |
| | | Sosialisasi jenis-jenis pelayanan pada rakor di desa | | | | | | | | | | v | | | | Yasiran |

Sumber data: Pengolah Data SKM Tahun 2023

2.2. Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2023

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Puskesmas Ayah I Triwulan II Tahun 2023 menunjukkan angka yang sangat beragam pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.4

Ringkasan Hasil SKM Triwulan II Tahun 2023

| No | Unsur | IKM | Mutu Layanan |
|----|--|-------|--------------|
| 1. | Persyaratan | 85,58 | A |
| 2. | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | 85,89 | A |
| 3. | Waktu Penyelesaian | 82,17 | B |
| 4. | Biaya/Tarif | 89,49 | A |
| 5. | Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan | 85,74 | A |
| 6. | Kompetensi Pelaksana | 85,70 | A |
| 7. | Perilaku Pelaksana | 86,42 | A |
| 8. | Sarana dan Prasarana | 82,65 | B |
| 9. | Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan | 97,46 | A |

Dari data pada tabel di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena rendahnya angka IKM pada unsur tersebut. Oleh karena itu, perlu disusun sebuah rencana tindak lanjut perbaikan terhadap unsur-unsur dengan nilai rendah. Untuk memastikan rencana tindak lanjut dapat diimplementasikan dan ditindaklanjuti dengan baik, maka perlu disusun skala prioritas perbaikan unsur yang terdiri dari 3 unsur dengan nilai terendah. Kerangka rencana tindak lanjut dari ketiga unsur tersebut, dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.5

Rencana Tindak Lanjut Pelaksanaan SKM Triwulan II Tahun 2023

| No | Prioritas Unsur | Program/ Kegiatan | Waktu (Minggu-Bulan Tahun 2023) | | | | | | | | | | | | Penanggung Jawab | |
|----|----------------------|---|---------------------------------|---|--|---------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|------------------|------------------|
| | | | Juli | | | Agustus | | | September | | | | | | | |
| 1 | Waktu Penyelesaian | Pembinaan pada petugas pelayanan | | | | | v | | | | | | | | | Kepala Puskesmas |
| | | Peningkatan kapasitas petugas | | | | | | | | | | | | | v | dr. Soni Ananto |
| | | Sosialisasi pada pengunjung Puskesmas tentang definisi waktu penyelesaian | | v | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Sarana dan Prasarana | Pembinaan pada petugas kebersihan | | v | | | | | | | | | | | Yasiran | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---|--------------|
| | | Menambah jumlah kursi tunggu | | | | | | | | | | | | v | Zuhud |
| | | Pemeliharaan sarpras | | | | | v | | | | | | | | Heri Tri N |
| 3 | Persyaratan | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien | | v | | | | | | | | | | | Ika Herawati |
| | | Menempel ceklist persyaratan pada loket | | v | | | | | | | | | | | Lia Lafi |
| | | Sosialisasi pada medsos | | | | | v | | | | | | | | Achmes Yuta |

Sumber data: Pengolah Data SKM Tahun 2023

BAB III
REALISASI RENCANA TINDAK LANJUT

Berdasarkan rencana tindak lanjut yang telah disusun, maka implementasi yang telah dilaksanakan sebagai berikut:

3.1. Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan I Tahun 2023

Tabel 3.1

Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan I Tahun 2023

| No | Rencana Tindak Lanjut | Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/ Belum) | Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan) | Dokumentasi Kegiatan | Tantangan/ Hambatan |
|----|--|---|--|---|---|
| 1 | Sosialisasi perbup tarif dan retribusi pada pengunjung Puskesmas | sudah | Sosialisasi perbup tarif pada pengunjung Puskesmas integrasi dengan kegiatan pertemuan pembinaan kader penanggulangan penyakit menular, masyarakat mengetahui bahwa tarif yang diberlakukan di Puskesmas adalah tarif yang sesuai dengan peraturan Bupati yang berlaku |  | belum semua warga di wilayah Puskesmas Ayah I mengerti besaran tarif pelayanan, perlu penyampaian informasi yang berkesinambungan |
| | Pemasangan daftar tarif pada setiap layanan | sudah | Daftar tarif sesuai Peraturan Bupati Kebumen Nomor 47 Tahun 2021 dipasang pada setiap ruang pelayanan |  | perencanaan yang baik sehingga anggaran cetak media promosi kesehatan terpenuhi |

| | | | | | |
|---|--|-------|--|--|--|
| | Sosialisasi perbup tarif dan retribusi pada di desa pada keg rakor | sudah | Sosialisasi perbup tarif dan retribusi pada di desa Candirenggo pada kegiatan rapat koordinasi kader Kesehatan diharapkan masyarakat mengetahui bahwa tarif yang diberlakukan di Puskesmas adalah tarif yang sesuai dengan peraturan Bupati yang berlaku |  | wilayah Pukesmas yang luas serta geografis wilayah sehingga belum semua wilayah terjangkau sosialisasi tentang perbup tarif pelayanan Puskesmas Ayah I |
| 2 | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien | sudah | sosialisasi disampaikan pada pasien di ruang tunggu pasien dengan tujuan pasien mengetahui Peraturan Bupati Kebumen Nomor 47 Tahun 2021 Tentang Tarif Pelayanan Kesehatan Pada Badan Layanan Umum Daerah Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Kesehatan Masyarakat Kabupaten Kebumen |  | Sosialisasi disampaikan pada waktu tunggu pasien sehingga perlu teknik yang baik sehingga pasien bisa menangkap pesan atau informasi yang disampaikan |
| | Memasang poster ceklist persyaratan pada loket pendaftaran | sudah | daftar persyaratan pelayanan ditempel di loket pendaftaran |  | penempelan poster yang kurang tepat letaknya akan mengurangi minat baca pasien pada informasi yang disampaikan |

| | | | | | |
|---|--|-------|---|---|--|
| | Sosialisasi pada kegiatan rakor didesa | sudah | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien juga disampaikan pada pertemuan/ rakor kader Kesehatan di wilayah Puskesmas Ayah I |  | Belum semua desa mendapat sosialisasi tentang persyaratan pelayanan |
| 3 | Sosialisasi jenis pelayanan pada pengunjung di Puskesmas | sudah | Sosialisasi jenis pelayanan pada pengunjung di Puskesmas disampaikan pada pertemuan kader Kesehatan di Puskesmas Ayah I yang nantinya akan disebar luaskan pada masyarakat di desa masing – masing. |  | Sosialisasi jenis pelayanan belum dilaksanakan di semua desa di wilayah Puskesmas Ayah I |
| | Memasang baner jenis jenis pelayanan di Puskesmas | sudah | Baner jenis – jenis pelayanan dipasang pada tempat strategis yang mudah dibaca oleh pengunjung Puskesmas Ayah I |  | Pemasangan Poster yang tidak strategis tidak bisa dijangkau oleh pengunjung |
| | Sosialisasi jenis-jenis pelayanan pada rakor di desa | sudah | Sosialisasi jenis-jenis pelayanan disampaikan pada pertemuan tingkat desa pada saat rakor kader Kesehatan di Desa Candirenggo dan desa lainnya secara bergantian oleh petugas promosi Kesehatan dan atau bidan/ perawat Pembina desa. |  | Belum semua desa mendapatkan sosialisasi tentang jenis-jenis pelayanan Puskesmas Ayah I |

3.2. Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2023

Tabel 3.2

Realisasi Rencana Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2023

| No | Rencana Tindak Lanjut | Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum) | Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan) | Dokumentasi Kegiatan | Tantangan/ Hambatan |
|----|---|--|--|---|---|
| 1 | Pembinaan pada petugas pelayanan | sudah | Pembinaan pada petugas pelayanan bertujuan untuk meningkatkan kedisiplinan sehingga tidak menambah waktu tunggu pelayanan di Puskesmas Ayah I |  | masih terdapat petugas dengan tingkat kedisiplinan yang kurang |
| | Peningkatan kapasitas petugas | sudah | Peningkatan kapasitas petugas bertujuan untuk menambah kompetensi petugas pelayanan sehingga meningkatkan tingkat kepercayaan masyarakat pada mutu pelayanan Kesehatan di Puskesmas Ayah I |  | anggaran peningkatan kapasitas petugas masih kurang |
| | Sosialisasi pada pengunjung Puskesmas tentang definisi waktu penyelesaian | sudah | Sosialisasi pada pengunjung Puskesmas tentang definisi waktu penyelesaian disampaikan pada pengunjung Puskesmas Ayah I di ruang tunggu pasien |  | belum semua pengunjung memahami tentang definisi waktu penyelesaian pelayanan |

| | | | | | |
|---|-----------------------------------|-------|---|--|--|
| 2 | Pembinaan pada petugas kebersihan | sudah | Pembinaan pada petugas kebersihan Puskesmas Ayah I bertujuan untuk meningkatkan kebersihan dan kerapian di lingkungan Puskesmas Ayah I sehingga kebutuhan dan harapan masyarakat terpenuhi dan terpuaskan. |  | belum ceklist kegiatan petugas kebersihan terpenuhi, masih terdapat petugas yang melaksanakan pekerjaan kurang sungguh - sungguh |
| | Menambah jumlah kursi tunggu | sudah | Penambahan kursi tunggu dengan tujuan memberikan kenyamanan pasien pada waktu menunggu proses pemberian pelayanan kesehatan di Puskesmas Ayah I, terutama pada hari hari yang ramai pengunjung pada hari Senin Rabu dan Jumat |  | lokasi ruang tunggu tidak bisa ditambah, kursi tunggu diletakkan pada sisa ruang seadanya |
| | Pemeliharaan sarpras | sudah | Pemeliharaan gedung dilaksanakan dengan pengecatan bagian luar bangunan maupun bagian dalam bangunan dengan tujuan untuk menambah kerapian dan keindahan untuk meningkatkan kenyamanan pasien pengunjung Puskesmas Ayah I |  | anggaran pemeliharaan tidak mencukupi sehingga hanya bisa dilaksanakan pemeliharaan sebagian ruangan saja |

| | | | | | |
|---|---|-------|--|--|---|
| | | | |  | |
| 3 | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien | sudah | Sosialisasi persyaratan pelayanan pada pasien disampaikan di ruang tunggu pasien |  | tidak semua pasien memperhatikan informasi yang disampaikan |
| | Menempel ceklist persyaratan pada loket | sudah | Daftar persyaratan pelayanan di pasang di loket pendaftaran pasien |  | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---|---|--------------------|--------------------------|--|---|---|--|---|
| | <p>Sosialisasi pada medsos</p> | <p>sudah</p> | <p>Daftar persyaratan pelayanan telah disampaikan melalui media sosial Instagram Puskesmas Ayah I</p> |  <p>puskesmasayah1</p> <p>PERSYARATAN PELAYANAN DI PUSKESMAS AYAH I</p> <p>PEMERIKSAAN UMUM/ GIGI/ KIA / MTBS</p> <table border="1"> <tr> <td>Pasien Umum</td> <td>Peserta KIS/ BPJS</td> </tr> <tr> <td>• Pasien baru : KTP/ KK/ kartu identitas lain;</td> <td>• Pasien Baru : KTP/ KK/ Kartu BPJS (KIS)</td> </tr> <tr> <td>• Pasien lama : Kartu Berobat; KTP / KK</td> <td>• Pasien lama : Kartu Berobat, KTP/ Kartu BPJS (KIS)</td> </tr> </table> <p>SURAT KETERANGAN SEHAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasien baru : KTP/ KK / kartu identitas lain; • Pasien lama : Kartu berobat / KTP / KK <p>PEMERIKSAAN LABORATORIUM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surat Rujukan pemeriksaan laboratorium dari dokter <p>PEMERIKSAAN KESEHATAN CALON PENGANTIN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasien baru : KTP/ KK/ Kartu identitas lain; • Pasien lama : Kartu Berobat / KTP / KK • Surat Pengantar Imunisasi Calon Pengantin dari Desa <p>PEMERIKSAAN KESEHATAN CALON JAMA'AH HAJI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasien baru : KTP dan KK • Pasien lama : Kartu berobat, KTP dan KK <p>PELAYANAN RONTGEN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Surat rujukan dari dokter <p>IMUNISASI BALITA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membawa Buku KIA <p>Bersama Menuju Masyarakat Ayah Yang Sejahtera</p> <p>Disukai oleh nuryani_prayitno dan 3 lainnya</p> <p>puskesmasayah1 Berikut kami sampaikan persyaratan pendaftaran pelayanan di pu... selenakaonva</p> | Pasien Umum | Peserta KIS/ BPJS | • Pasien baru : KTP/ KK/ kartu identitas lain; | • Pasien Baru : KTP/ KK/ Kartu BPJS (KIS) | • Pasien lama : Kartu Berobat; KTP / KK | • Pasien lama : Kartu Berobat, KTP/ Kartu BPJS (KIS) | <p>tidak semua warga memiliki media sosial Instagram dan tidak semua warga mengikuti akun Instagram Puskesmas Ayah I sehingga penyampaian pesan tersampaikan pada semua warga di wilayah Puskesmas Ayah I</p> |
| Pasien Umum | Peserta KIS/ BPJS | | | | | | | | | | |
| • Pasien baru : KTP/ KK/ kartu identitas lain; | • Pasien Baru : KTP/ KK/ Kartu BPJS (KIS) | | | | | | | | | | |
| • Pasien lama : Kartu Berobat; KTP / KK | • Pasien lama : Kartu Berobat, KTP/ Kartu BPJS (KIS) | | | | | | | | | | |

BAB IV

KESIMPULAN

Berdasarkan data-data dalam pelaksanaan tindak lanjut tersebut, sekiranya dapat ditarik beberapa kesimpulan yaitu:

Puskesmas Ayah I telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut Triwulan I Tahun 2023 sebanyak 100% dan Triwulan II Tahun 2023 sebanyak 100%, sehingga rata-rata sebesar 100%;

(Prosentase dihitung dari realisasi tindak lanjut/jumlah rencana tindak lanjut x 100%, untuk rata-rata (capaian % Tw.1 + % Tw.2) / 2)

Kebumen, 28 September 2023

KEPALA PUSKESMAS AYAH I
KABUPATEN KEBUMEN



ALPSONI ANANTO
Penata Tingkat I
NIP. 197803212010011012